



Entlastungsvermerk für:

Matrikel-Nr. 			
Familiennamen		Vorname	
Straße, Hausnummer		Anschritzenzusatz (z.B. Zimmer-Nr., Appartement-Nr.)	
Postleitzahl 	Ort		

Die Entlastung von Verbindlichkeiten ist Bestandteil des Exmatrikulationsantrages und muss unbedingt für die Exmatrikulation eingereicht werden. Die Entlastung muss durch die nachfolgende Einrichtung bestätigt werden.

Ohne Entlastungsvermerk ist die Exmatrikulation nicht möglich.

1. Entlastungsvermerk der Bibliothek

Persönlich - Bereichsbibliothek Steinfurt

Stegerwaldstraße 39
48565 Steinfurt
Gebäude S
Tel: 02551/962 212

Stempel und Unterschrift der Bibliothek

-----oder-----

per **Online-Formular** – Anforderung des Bibliothek-Online-Formulars unter:

www.fh-muenster.de/bibliothek/benutzung/formulare/form_entlastungsvermerk.php

Nach Prüfung Ihres Kontos erhalten Sie den Entlastungsvermerk von der Bibliothek per E-Mail. Der Ausdruck der Bestätigungsmail der Bibliothek muss unbedingt den Exmatrikulationsunterlagen beigelegt werden.

(Anschrift der Krankenkasse)

Meldung für das Wintersemester

2	0				
---	---	--	--	--	--

 Sommersemester

2	0				
---	---	--	--	--	--

Herr
 Frau

Familienname		Vorname	
Krankenversicherungsnummer		Betriebsnummer der Krankenkasse	
Geburtsdatum 	Matrikelnummer 	Nationalität	
Straße, Hausnummer			
Postleitzahl 	Wohnort		

(Dieser Abschnitt wird vom Studierendensekretariat ausgefüllt.)

- ist/war mit Ablauf des oben genannten Semesters nicht mehr als Student(in) Mitglied dieser Hochschule.
Das Semester endet/e zum _____

- ist seit dem _____ nicht mehr als Student(in) Mitglied dieser Hochschule.

FH Münster
Hüfferstr. 27
48147 Münster
Betriebsnummer der Hochschule: 39 88 19 07

_____ Datum _____ Unterschrift



Fachhochschule Münster · SOS · Postfach 30 20 · 48016 Münster
serviceoffice@fh-muenster.de

**Antrag auf (Teil-)Erstattung des Sozial- und Studierendenschaftsbeitrages
und/oder der Materialbezugsgebühr (Verbundstudiengänge MIN und WIW)**

Bitte Zutreffendes ankreuzen und deutlich ausfüllen.

Name	Vorname	Matrikelnummer

Ich beantrage die Erstattung des gezahlten Sozial- und Studierendenschaftsbeitrags und/oder der Materialbezugsgebühr

für das: Sommersemester 20____ Wintersemester 20____/____

Grund der Erstattung: Exmatrikulation Beurlaubung Zweithörerschaft

Sonstiges:

Ihre Bankverbindung

Die Überweisung soll erfolgen auf das folgende Konto.

Name der Bank:

IBAN :

BIC:

Kontoinhaber/in:

(nur einsetzen, wenn nicht mit obiger Antragstellerin bzw. obigem Antragsteller identisch)

_____, den _____
Ort Datum

Unterschrift

Fristen der anteiligen Erstattung bei Exmatrikulation (ohne Materialbezugsgebühr)

Sommersemester 2021	Betrag
bis 28.03.2021	301,34
29.03.21 – 31.03.21	271,30
01.04.21 – 30.04.21	254,74
01.05.21 – 12.05.21	238,18
13.05.21 – 31.05.21	49,68
01.06.21 – 30.06.21	33,12
01.07.21 – 31.07.21	16,56
01.08.21 – 31.08.21	0,00

Wintersemester 2020/2021	Betrag
bis 27.09.2020	298,24
28.09.20 – 30.09.20	268,20
01.10.20 – 31.10.20	251,64
01.11.20 – 11.11.20	235,08
12.11.20 – 30.11.20	49,68
01.12.20 – 31.12.20	33,12
01.01.21 – 31.01.21	16,56
01.02.21 – 28.02.21	0,00

Die **Materialbezugsgebühr** wird nur bis zum offiziellen Vorlesungsbeginn erstattet. Eine anteilige Erstattung ist nicht möglich.

Die **Erstattung des Semestertickets** aus anderen Gründen als der Exmatrikulation beantragen Sie bitte
Beim **AStA** der Fachhochschule Münster. Weitere Informationen dazu unter: www.astafh.de

An das Dezernat Finanzen
mit der Bitte um Erledigung.

Bearbeitungsvermerk Fachhochschule Münster
Münster, den

Die Erstattung soll ohne Einzahlungsquittung erfolgen.

Rechnerisch und sachlich richtig

Datum Zahlungseingang: _____

Erstattungsbetrag: _____