

Modulbeschreibung

1 1.1 Modulbezeichnung (dt. / engl.) LB-H9 Beratung und Kommunikation in Organisationen	1.2 Kurzbezeichnung (optional)	1.3 Modul-Code (aus HIS-POS)
2 2.1 Modulturnus: Angebot in <input type="checkbox"/> jedem SoSe, <input checked="" type="checkbox"/> jedem WiSe, anderer Turnus, nämlich:	2.2 Moduldauer: <input checked="" type="checkbox"/> 1 Semester <input type="checkbox"/> 2 Semester	
3 3.1 Angebot für folgenden Studiengang/folgende Studiengänge	3.2 Pflicht, Wahlpflicht, Wahl Wpf	3.3 Empfohlenes Fachsemester 5. Semester

4 Workload				Workload insgesamt	
	Lehrformen/ Form	SWS je Lehrform	Std. pro Semester je Lehrform/ angegebener Form <small>1 SWS darf als 15 Zeitstunde angesetzt werden, d. h. 1 SWS = 1 UStd. x 15 Semesterwochen</small>	Arbeitsaufwand in Std. (Workload) <small>Summe Kontaktzeit + Summe Selbststudium in Std.</small>	Leistungspunkte (Credits) <small>i. d. R. 30 Std. = 1 LP; nur ganze Zahlen zulässig!</small>
Kontaktzeit <small>(z. B. Vorlesung, Übung, Praktikum, seminaristischer Unterricht, Projekt-/ Gruppenarbeit, Fallstudie, Planspiel, kreditiertes Tutorium) (weitere Zeilen möglich)</small>	Seminaristischer Unterricht	4	60h	150h	5 CP
	Summen	Summe Kontaktzeit in SWS 4	Summe Kontaktzeit in Std. 60h		
Selbststudium <small>(z. B. Tutorium, Vor-/ Nachbereitung, Prüfungsvorbereitung, Ausarbeitung von Hausarbeiten, Recherche)</small>	Vor- und Nachbereitung		90h		
	Summen		Summe Selbststudium in Std. 90h		

<p>5 5.1 Lernziele</p> <p>Die Studierenden können</p> <ul style="list-style-type: none"> • die Bedeutung von Kommunikation in Organisationen beschreiben und mit Bezug auf die Organisationsziele einordnen. • verschiedenartige Formate und Instrumente der Organisationskommunikation unterscheiden. • Kommunikationssituationen in verschiedenen beruflichen Rollen professionell reflektieren und aktiv gestalten. • für eine Praxissituation ein Beratungs- und Kommunikationskonzept entwickeln und dabei Erkenntnisse aus der Fachpraxis, der Kommunikationswissenschaften und der Organisationspsychologie zusammenführen. • Instrumente der Organisationsberatung anwenden.
<p>5.2 Lerninhalte</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grundlagen organisationsbezogener Kommunikation • Kommunikations- und Dialoggruppenmanagement • Grundlagen und Prozesse der Organisationsberatung • Methoden und Instrumente der Organisationskommunikation und Organisationsberatung • Spezifika von Kommunikation in Dienstleistungsbetrieben <p>→ zu den Details: siehe Vorlesungsverzeichnis, Lehrveranstaltungsplan etc.</p>

5	5.3 Modulkurzinformation (Dieser Absatz [max. 250 Zeichen] wird auf der FH-Webseite veröffentlicht, um Studieninteressierte bei der Wahl ihres Studiengangs zu unterstützen. Fokussieren Sie sich auf wesentliche Inhalte und Ziele, gern verbunden mit Aussagen zur Bedeutung des Moduls für das weitere Studium oder berufliche Tätigkeiten. Bitte formulieren Sie ganze Sätze, sprechen Sie die Adressaten direkt an und vermeiden Sie Fachtermini.)
6	6.1 Teilnahmevoraussetzungen (<i>Formal</i> : Prüfung in Modul XY muss bestanden sein o. ä.; <i>Inhaltlich</i> : Modul XY sollte absolviert sein, folgende Kenntnisse sollten vorhanden sein, ...) Inhalte des Moduls G4 Kommunizieren und Beraten (für den Oecetrophologiestudiengang)
	6.2 Voraussetzungen für die Vergabe von Leistungspunkten (z. B. Bestehen der Prüfung, erfolgreicher Abschluss einer Studienleistung, regelmäßige und aktive Teilnahme) Bestehen der Prüfung
	6.3 Prüfungsformen und -umfang (z. B. Klausur, mündliche Prüfung, Hausarbeit, Präsentation, Portfolio, Dauer der Prüfung in Min.) Hausarbeit mit Präsentation-in der Regel- Die jeweils gültige Prüfungsform wird vom Prüfungsausschuss grundsätzlich vor Veranstaltungsbeginn verbindlich festgelegt (vgl. hierzu die jeweils aktuelle Prüfungsstermin- und Prüfungsformliste).
	6.4 Voraussetzungen für die Zulassung zur Prüfung keine
	6.5 Gewichtung der Note bei Ermittlung der Endnote s. Prüfungsordnung/ -en für oben (Zeile 3) genannte Studiengänge*
	<small>*Die Prüfungsordnungen der Studiengänge finden Sie in den Amtlichen Bekanntmachungen der FH Münster unter dem folgenden Link https://www.fh-muenster.de/hochschule/aktuelles/amtliche_bekanntmachungen/index.php?p=2,7.</small>
7	7.1 Veranstaltungssprache/n <input checked="" type="checkbox"/> Deutsch <input type="checkbox"/> Englisch <input type="checkbox"/> Weitere, nämlich:
	7.2 Modulverantwortliche/r Prof. Dr. Stefan Krings
	7.3 Hauptamtlich Lehrende (optional) Prof. Dr. Stefan Krings, Prof. Dr. Michael Krämer
	7.4 Maximale Teilnehmerzahl (optional)
	7.5 Ergänzende Informationen (optional) (z. B. Literaturempfehlungen, weitere beteiligte Personen etc.) <ul style="list-style-type: none">• Glasl, Friedrich et al. (2014). Professionelle Prozessberatung (3. Aufl.). Bern: Haupt.• Herbst, D. (2014): Rede mit mir. Warum interne Kommunikation für Mitarbeitende so wichtig ist und wie sie funktionieren kann, 2., überarbeitete und erweiterte Auflage, Berlin: SCM.• König, Eckard & Volmer, G. (2014). Handbuch Systemische Organisationsberatung (2. Aufl.). Weinheim: Beltz.• Schick, S. (2014): Interne Unternehmenskommunikation. Strategien entwickeln, Strukturen schaffen, Prozesse steuern, 5., aktualisierte Auflage, Stuttgart: Schäffer-Poeschel. Weitere Literaturhinweise werden themen- und aufgabenbezogen im Seminar vermittelt.